



Grundschule G. E. Lessing

Lessingstraße 50, 85055 Ingolstadt

Telefon (08 41) 305 40 700

Telefax (08 41) 305 40 799

Sehr geehrte Eltern,

heute erhalten Sie einen Elternbrief mit Informationen der Schulverwaltung.

Um einen reibungslosen Ablauf und die schnellstmögliche Bearbeitung Ihrer Anliegen zu gewährleisten, bitten wir Sie um die Beachtung folgender Punkte:

1. Kontaktdaten / Adressen

Melden Sie uns bitte umgehend, wenn sich bei Ihnen die Telefonnummer oder die Adresse geändert hat. So können wir Sie immer erreichen, wenn es Ihrem Kind nicht gut geht und bei Umzug die nötigen Anträge stellen.

2. Bestätigungen

Formulare vom Job-Center und anderen Einrichtungen, die von der Schule bestätigt werden sollen, geben Sie bitte Ihrem Kind zur Weiterleitung ans Büro mit oder werfen sie in unseren Briefkasten. Ergänzen Sie darauf die Daten Ihres Kindes und den Grund. Wir bemühen uns um eine schnellstmögliche Bearbeitung.

3. Pünktlichkeit

Bitte schicken Sie Ihr Kind rechtzeitig vor Unterrichtsbeginn zur Schule. Um 8.00 Uhr wird das Eingangstor geschlossen und zu spät kommende SchülerInnen können aus personellen Gründen nicht mehr eingelassen werden.

Auch für Elterngespräche bitten wir um pünktliches Erscheinen zu den vereinbarten Terminen, damit der nachfolgende Unterricht nicht beeinträchtigt wird.

4. Schulmanager / Krankmeldungen

Um unnötige Rückrufe bei den Eltern zu vermeiden, melden Sie Ihr Kind bitte vor 8.00 Uhr im Schulmanager krank. Dafür haben Sie einen Zugangscode erhalten.

5. Anrufe

Rufen Sie uns nur in dringenden Fällen innerhalb der Bürozeiten von 8.00 Uhr bis 13.00 Uhr im Sekretariat an.

6. E-Mail

Senden Sie uns Ihre Anfragen/Anträge schriftlich per E-Mail an:

verwaltung@gs-lessing.ingolstadt.de

7. Termine

Termine für die Sprechstunde vereinbaren Sie bitte direkt mit der Lehrkraft (Lila Heft oder per E-Mail)

Gesprächstermine mit der Schulleitung stimmen Sie bitte per E-Mail an die Verwaltung (siehe oben) ab.

8. Abholung

Generell sollen Termine bei Ärzten und Ämtern außerhalb der Unterrichtszeit gelegt werden. Sollten Sie Ihr Kind doch einmal wegen einem wichtigen Termin von der Schule abholen müssen, stimmen Sie immer spätestens einen Tag vorher die Abholzeit mit der Klassenlehrkraft ab (immer zum Stundenwechsel).

Mit freundlichen Grüßen

Das Team der Schulleitung GS G. E. Lessing